



Contract Servicii de paza, protectie, monitorizare si interventie

Preambul

În temeiul Legii Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare și a Hotărârii de Guvern Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, s-a încheiat prezentul contract.

1. Partile

COMPLEXUL MULTIFUNCȚIONAL CARAIMAN,

și

S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A.,

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Cerințe specifice

4.1. Supravegherea permanentă, 24 de ore din 24 de ore, se va face prin asigurarea pazei (clădire, bunuri, persoane), porților de acces în unitate, prin supravegherea ieșirii-intrării de persoane și mijloace de transport (posturi fixe și prin patrulare), a obiectivului și prin monitorizarea prin intermediul unui dispecerat a sistemului electronic antiefracție, precum și intervenția unui echipaj mobil, format din minim doi agenți de pază și protecție, în cazul declanșării sistemului antiefracție, la acționarea Butonului de panică sau la solicitarea Beneficiarului.

Sistemul de alarmă al instituției va trebui să fie supravegheat permanent astfel încât în cazul unei tentative antiefracție echipele mobile de intervenție ale ofertantului, formate din minim 2 agenți de intervenție cu mijloc auto să ajungă la obiectiv într-un interval maxim de 6 minute;

4.2 Prestatorul serviciilor de pază va realiza actualizarea planului de pază al Complexului Multifuncțional Caraiman în cazul apariției unor schimbări în structura serviciului de pază, a sistemului antiefracție sau a sistemului de monitorizare video.

4.3 Prestatorul serviciilor de pază va realiza și serviciile de management de securitate fizică, întocmirea documentației de implementare a măsurilor de securitate fizică pentru obiectivul C.M. Caraiman.

4.4 Serviciul va fi asigurat zilnic, 24 de ore din 24 de ore, prin agenți de pază și protecție, un post permanent, un al doilea post care va lucra 12 ore, în timpul zilei, în zilele lucrătoare pentru Complexul Multifuncțional Caraiman (în intervalul orar 8:00 – 20:00) și un șef de obiectiv.

4.5 Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, a bunurilor și valorilor încredințate, prin respectarea întocmai a Planului de pază întocmit și aprobat de ambele părți, și de către Poliție.

4.6 Agenții de pază vor avea următoarele misiuni principale:

a) asigurarea și verificarea bunei desfășurări a activității operative a obiectivului CM Caraiman, în scopul prevenirii oricăror posibilități de sustragere și a oricaror evenimente nedorite;

b) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;

c) personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor primite în pază;

d) asigurarea respectării de către angajații Beneficiarului a Regulamentului Intern privind accesul și circulația persoanelor și autovehiculelor prin căile de acces ale obiectivului și/sau a anexelor acestuia. Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne; să efectueze controlul la intrarea și la iesirea din incinta unității a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor și a altor bunuri;

e) să permită accesul persoanelor numai în orele de program ale cabinetelor, birourilor și să nu permită accesul în obiectivele păzite a persoanelor turbulente, sau aflate aflate în stări vădit euforice (ebrietate, etc);

f) să permită accesul autovehiculelor de marfă numai cu avizul conducerii, în spațiile special destinate descărcării mărfurilor, iar a autoturismelor numai în spațiile rezervate parcarii;

g) să poarte doar în timpul serviciului uniforma și tehnica din dotare, conform legislației în vigoare (tonfă, spray lacrimogen, stații de emisie-recepție/telefoane mobile pentru agenții de pază și șeful de obiectiv). Să poarte echipamentul din dotare corespunzător postului de pază cât și anotimpului. În acest sens se vor prezenta planșele / poze cu uniforme aprobate și sigla de identificare pentru fiecare anotimp și activitate (vară – iarnă, interior – exterior, intervenție, protocol și gardare);

h) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitori, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal despre luarea acestor măsuri, conform normelor în vigoare;

j) prevenirea fenomenelor de panică și combatere a acestora, în funcție de situația în fapt, în eventualitatea unor cazuri fortuite sau de forță majoră (întreruperea inopinată a curentului electric, incendiu, inundație, cutremur, etc) luarea tuturor măsurilor legale în funcție de circumstanțele producerii evenimentelor, pentru eliminarea sau restrângerea consecințelor periculoase. În asemenea situații, inclusiv în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, de combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să produca

pagube sau panică (gen amenințări teroriste), atribuțiile principale ale agenților de pază și protecție vor fi legate de salvarea, în măsura posibilităților, a vieții pacienților, a bunurilor și valorilor din patrimoniul Beneficiarului. Să aducă de îndată, la cunoștința celor în drept, persoanelor competente/ serviciilor responsabile de intervenție, aceste evenimente (conform dispozițiilor stabilite de comun acord cu Beneficiarul), și să ia primele măsuri imediat după constatare și să acționeze pentru limitarea producerii pagubelor;

k) ținerea evidenței operative în registre unde să se regăsească evenimentele apărute, măsurile luate, precum și orice dispoziții primite pe linie de serviciu de la conducerea Prestatorului sau de la conducerea Beneficiarului. Să înștiințeze, de îndată, conducerea unității și pe șeful ierarhic despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate, măsuri ce vor fi consemnate;

l) acționarea, ori de câte ori este cazul, cu cel puțin un echipaj mobil de intervenție, format din minim 2 agenți de intervenție cu mijloc auto, într-un interval maxim de 6 minute;

m) în cazul declanșării unui incendiu în cadrul obiectivului protejat, în afara orelor de funcționare a Complexului Multifuncțional Caraiman, agenții de pază vor asigura prima intervenție, utilizând mijloacele de stingere a incendiilor din pichetele PSI, până la sosirea forțelor de intervenție.

Clauze obligatorii

5. Obiectul principal al contractului

5.1 Prestatorul se obligă să presteze "Servicii de paza, protecție, monitorizare și intervenție" în cantitățile și la prețurile din anexa, în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnico financiară.

5.2 Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6. Prețul contractului

Prețul pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **20865.60 lei fara tva**, la care se adaugă TVA în valoare de **3964.46 lei**, valoarea totală a contractului fiind de **24830.06 lei cu TVA**, reprezentând valoare pentru perioada **01.05.2023 – 31.05.2023**.

7. Durata contractului

7.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de **01.05.2023** și este valabil până la data de **31.05.2023**.

7.2 Durata prezentului contract poate fi prelungită, prin act adițional, semnat de ambele părți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data încheierii acestuia conform art. 165 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe de la data de **01.05.2023**.

9. Documentele contractului

9.1 Documentele contractului sunt:

- a) caiet de sarcini;
- b) propunerea tehnico-financiară;
- c) acte adiționale, dacă există
- d) detaliu achiziție directă atribuită nr. DA

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 Prestatorul va avea implementat: sistem de management al calității minim ISO 9001, sistem de management de mediu ISO 14001, sistem de management al sănătății și securității ocupaționale ISO 45001, sistem de management al serviciilor de pază BS 7499.

10.2 Să asigure Beneficiarului, pe durata și în condițiile contractului, personal de specialitate, agenți de pază și protecție, avizați de organele de poliție (cu atestat), dotat cu mijloace de apărare și imobilizarea infractorilor, în conformitate cu normele legale în vigoare, pentru a acoperi sarcinile prevăzute la punctul 2.

10.3 Sa asigure Beneficiarului personal calificat „Manager De Securitate” , conform condițiilor impuse prin Instrucțiunile nr.9/2013.

10.4 Să fie instruit conform legislației în vigoare (Legii nr. 17/1996 actualizată prin Legea 295/2004 - privind regimul armelor și al munițiilor din 28 iunie 2004, Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, Codul Penal) și să poarte uniformă și însemnele distinctive doar în timpul serviciului.

10.5 Să asigure pregătirea de specialitate a agenților săi, astfel încât aceștia să își poată îndeplini misiunea.

10.6 Să asigure resursele umane, materialele, echipamentele, instalațiile, legate de acest contract.

10.7 Să asigure paza prin punctele fixe situate în incinta obiectivului și prin patrulare, conform Planului de Pază aprobat.

10.8 Să acționeze, ori de câte ori este cazul, cu cel puțin un echipaj mobil de intervenție, format din minim 2 agenți de intervenție cu mijloc auto de transport, în maxim 6 minute de la solicitare, cu posibilitatea de comunicare rapidă și sigură între agenții de pază și dispecerat.

10.9 Să depună toate eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții sau cu personalul Beneficiarului. Să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici și să fie respectuos în raporturile de serviciu.

10.10 Orice abatere a acestora de la normele respective va trebui sesizată prompt de către Beneficiar conducerei Prestatorului pentru luarea măsurilor corespunzătoare (să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului; să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe, în prealabil, conducerea despre aceasta; să nu încaseze foloase necuvenite, sub nici o formă și pentru nici un pretext).

10.11 În condițiile numirii șefului de obiectiv, acesta va fi numit numai cu avizul conducerei Beneficiarului.

10.12 Să păstreze strict confidențial orice date și informații referitoare la activitățile desfășurate de Beneficiar la care personalul de pază are acces în virtutea sarcinilor de serviciu în scopul unei bune desfășurări a contractului, precum și orice informații la care agenții săi ar avea acces în cadrul îndeplinirii obligațiilor profesionale contractuale.

10.13 Să asigure instruirea personalului propriu asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu și să execute instructajele privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor.

10.14 Prestatorul nu va putea fi implicat sub nicio formă, cu excepția executării atribuțiilor ce îi revin privind menținerea liniștii și a ordinii în obiectiv, în rezolvarea unor eventuale litigii apărute între conducere și salariați sau orice alte conflicte de muncă cu caracter intern.

10.15 Prestatorul își asumă responsabilitatea pentru efectuarea instructajelor specifice de protecția muncii, PSI și pentru efectuarea examenelor medicale pentru personalul propriu și răspunde pentru nerespectarea reglementărilor în domeniu.

10.16 Prestatorul va respecta prevederile Regulamentului Intern și reglementările interne de protecția muncii și PSI ale Prestatorului, obligându-se să ia măsuri imediate de remediere a situațiilor generate de încălcarea Regulamentului de Ordine Interioară; pe întreg teritoriul aparținând Complexului Multifuncțional Caraiman este interzis fumatul, conform legislației în vigoare.

10.17 Prestatorul are obligația de a înștiința Beneficiarul în legătură cu toate incidentele și evenimentele constatate pe durata efectuării serviciilor de pază, precum și cu măsurile luate, Beneficiarul având acces la registrele de pază.

10.18 Prestatorul va acorda gratuit consultanță de specialitate, la cererea Beneficiarului; este obligatorie prezentarea de către Prestator a unui Proiect tehnic de analiză a modului de organizare și asigurare a activității de pază – protecție a obiectivelor și a bunurilor, implementarea de sisteme moderne de supraveghere, control, alarmare, control acces, doar în cazurile când este necesar acest lucru, la solicitarea Beneficiarului.

10.19 Să execute, în raport cu specificul obiectivului, paza bunurilor sau valorilor păzite, orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază.

10.20 Să monitorizeze activitatea personalului de pază prin sistem propriu de supraveghere, în mod gratuit.

10.21 Să informeze conducerea instituției și organele competente asupra evenimentelor semnalate la confirmarea acestora, conform procedurii stabilite în cadrul unității.

10.22 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, imparțialitate și respectarea legalității. Prestatorul va respecta și se va supune legilor și reglementărilor în

vigoare în România și va despăgubi Beneficiarul în cazul unor pretenții și acțiuni în justiție, rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare.

10.23 Prestatorul are obligația ca în caz de incendiu, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și Poliția. De asemenea, are obligația să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre.

11. *Obligațiile principale ale achizitorului*

11.1 Achizitorul este obligat să creeze condițiile necesare pentru serviciile de paza, protecție și intervenție, respectând cu strictete prevederile legale.

11.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate prin proces verbal în termenul convenit în contract.

11.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 60 de zile de la primirea facturii.

11.4 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11.5 În mod obligatoriu, pentru a fi decontate, facturile vor fi însoțite de documente justificative referitoare la executarea serviciilor.

12. *Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor*

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% din prețul contractului ramas neexecutat.

12.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzută la pct. 11.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. *Alte responsabilități ale prestatorului*

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 Prestatorul are obligația de a presta serviciile conform solicitărilor din caietul de sarcini.

14. *Alte responsabilități ale achizitorului*

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data și pe perioada stabilită în contract și, respectiv, actele adiționale aferente.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Forța majoră

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Incetarea contractului

20.1 Prezentul contract încetează de drept: prin atingerea la termen

20.2 Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;
- denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, prin notificare prealabilă în 15 zile.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

COMPLEXUL MULTIFUNCTIONAL CARAIMAN

Prestator

S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A